BR.0035.1.263.2016 UCHWAŁA Nr 263 / 2016

Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad udzielania dofinansowań osobom niepełnosprawnym do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się, technicznych, dofinansowania do pobytu na turnusie rehabilitacyjnym, dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze oraz dofinansowania do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2015 r., poz. 1445 z późn. zm.), art. 35a ust. 1 pkt 7, art. 48 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011 r. Nr 127, poz.721 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu Niżańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do likwidacji barier w komunikowaniu się dla indywidualnych osób niepełnosprawnych", stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do likwidacji barier technicznych dla indywidualnych osób niepełnosprawnych", stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Ustala „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do likwidacji barier architektonicznych indywidualnym osobom niepełnosprawnym w miejscu zamieszkania", stanowiące załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Ustala „Zasady dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)", stanowiące załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Ustala „Zasady dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)", stanowiące załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.
6. Ustala „Zasady dofinansowania sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)", stanowiące załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały.
7. Ustala „Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do pobytu osoby

niepełnosprawnej na turnusie rehabilitacyjnym", stanowiące załącznik Nr 7 do niniejszej uchwały.

8. Ustala „Kryteria oceny wniosków o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych – skala punktowa oceny wniosków o dofinansowanie", stanowiące załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr 47/2015 Zarządu Powiatu Niżańskiego z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustalenia zasad dofinansowań osobom niepełnosprawnym do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, dofinansowania do pobytu na turnusie rehabilitacyjnym, dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze oraz dofinansowania do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Robert Bednarz

ALEKSANDER JASZCZECH
RADCA PRAWNY
KL-T-172

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do likwidacji barier w komunikowaniu się dla indywidualnych osób niepełnosprawnych.

§ 1

1. O dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się ze środków PFRON, jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych kontaktów z otoczeniem mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.
2. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków PFRON.

§ 2

1. Wysokość dofinansowania wynosi do 95 % kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. Ostateczną decyzję o wysokości dofinansowania podejmuje Komisja do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych powołana przez Starostę, uwzględniając wielkość limitu środków PFRON na ten cel oraz indywidualną sytuację wnioskodawcy.
3. Wnioski podlegają rozpatrzeniu zgodnie z kryterium oceny wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych określającym skalę punktową oceny wniosków o dofinansowanie stanowiącym załącznik nr 8 do uchwały.

§ 3

1. Wniosek o udzielenie dofinansowania należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, na właściwych drukach wniosków wraz z kompletem wymaganych załączników.
2. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek w każdym czasie.
3. Wniosek w imieniu Wnioskodawcy może złożyć przedstawiciel ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem Sądu lub pełnomocnik ustanowiony notarialnie.
4. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
5. W wyjątkowych i szczególnych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki, umożliwiającej bieżące finansowania zadania.

§ 4

Dofinansowaniem ze środków PFRON może być objęty zakup urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług zawartych w katalogu, który w szczególności obejmuje:

1) dla osób z dysfunkcją narządu słuchu:
   a) zakup i montaż specjalistycznej sygnalizacji świetlnej,
   b) wyposażenie dzwonka do drzwi w sygnalizację świetlną,
   c) wyposażenie aparatu telefonicznego w sygnalizację świetlną,
   d) sygnalizatory optyczne do aparatów telefonicznych, tekstofonów, tele-faxów, i wideofonów,
   e) inne sygnalizatory optyczne zastępujące dźwięk;
   f) zakup budzików świetlnych i wibracyjnych,
   g) zakup i montaż faxu, telefaxu, wideofonu lub pagera,
   h) zakup i montaż wzmacniacza do aparatu telefonicznego,
   i) zakup laryngophonu,
   j) zakup przenośnych indywidualnych wzmacniaczy dźwięku, słuchawek, mini pętli induktofonicznych,
   k) zakup indywidualnych urządzeń akustycznych przybliżających dźwięki (działających na FM lub podczerwień),
   l) zakup urządzeń wspomagających odbiór dźwięku z telewizora (przewodowych i bezprzewodowych),
   m) zakup i instalacja modemu, faxmodemu, telefonicznego łącza ISDN umożliwiającego dostęp do łączności wizualnej oraz zestawu urządzeń umożliwiających taką łączność za pośrednictwem komputerów i sieci

telefonicznej,

n) usługi dostępu do internetu,

o) zakup i montaż aparatów telefonicznych (w tym z cewką indukcyjną w słuchawce z E wzmacniaczem);

p) zakup kamery internetowej,

q) zakup słuchawek,

r) zakup telefonu komórkowego „na kartę", z opcją wysyłania SMS;

2) dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:

a) zakup i montaż aparatów telefonicznych (z klawiaturą brajlowską),

b) zakup maszyny do pisania pismem Braille'a,

c) zakup telefonu komórkowego z programem mówiącym dla niewidomych,

d) zakup magnetofonów, dyktafonów,

e) zakup urządzeń mechanicznych, elektronicznych lub elektronicznych, które posiadają interfejs dźwiękowy, brajlowski lub powiększone znaki,

f) zakup programu do skanera rozpoznającego pismo Braille'a,

g) zakup przenośnego powiększalnika elektronicznego;

3) dla osób mających problemy w poruszaniu się:

a) zakup i montaż bezprzewodowego aparatu telefonicznego,

b) zakup faksu,

c) zakup sprzętu komputerowego wraz z podstawowym oprogramowaniem lub zakup specjalistycznego oprogramowania komputerowego.

§ 5

1. Dofinansowanie do sprzętu komputerowego wraz z podstawowym oprogramowaniem oraz do specjalistycznego oprogramowania komputerowego udzielane jest w wyłącznie w uzasadnionych przypadkach.
2. Zakupiony w ramach likwidacji barier w komunikowaniu się sprzęt musi być fabrycznie nowy oraz posiadać gwarancję.
3. O dofinansowanie ze środków PFRON do likwidacji barier w komunikowaniu się mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne z tytułu innych niepełnosprawności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, a realizacja zadania umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.

§ 6

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się, nie wymienione w katalogu, o którym mowa w § 4.

§ 7

1. PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną, która złożyła wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
2. PCPR rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. PCPR informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku.
4. W przypadku śmierci Wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
5. Wnioskodawcy, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków PFRON przeznaczonych na likwidację barier w danym roku, może wystąpić o dofinansowanie ponownie w roku następnym.
6. Od odmowy o przyznaniu dofinansowania Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.

§ 8

Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób wypłacania oraz zasady rozliczenia określa umowa. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Starosty w formie pisemnej, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.

§ 9

Pozostałe warunki i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do likwidacji barier technicznych dla indywidualnych osób niepełnosprawnych.

§ 1

1. O dofinansowanie likwidacji barier technicznych ze środków PFRON, jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.
2. Dofinansowanie likwidacji barier technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków PFRON.

§ 2

1. Wysokość dofinansowania wynosi do 95 % kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. Ostateczną decyzję o wysokości dofinansowania podejmuje Komisja do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych powołana przez Starostę, uwzględniając wielkość limitu środków PFRON na ten cel oraz indywidualną sytuację wnioskodawcy.
3. Wnioski podlegają rozpatrzeniu zgodnie z kryterium oceny wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych określającym skalę punktową oceny wniosków o dofinansowanie stanowiącym załącznik nr 8 do uchwały.

§ 3

1. Wniosek o udzielenie dofinansowania należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, na właściwych drukach wniosków wraz z kompletem wymaganych załączników.
2. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek w każdym czasie.
3. Wniosek w imieniu Wnioskodawcy może złożyć przedstawiciel ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem Sądu lub pełnomocnik ustanowiony notarialnie.
4. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
5. W wyjątkowych i szczególnych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki, umożliwiającej bieżące finansowania zadania.

§ 4

Dofinansowaniem ze środków PFRON może być objęty zakup urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług zawartych w katalogu, który w szczególności obejmuje:

a) schodołaz,
b) taboret prysznicowy,
c) siedzisko wannowe,
d) krzesło toaletowe,
e) nadstawka sedesowa,
f) podnośnik wannowy,
g) podnośnik sufitowy,
h) łóżko lub fotel wspomagające obsługę osoby niepełnosprawnej.

§ 5

1. Dofinansowaniu nie podlega sprzęt AGD, gdyż są to przedmioty powszechnego użytku przydatne w każdym gospodarstwie domowym, bez względu na to czy służą osobom niepełnosprawnym czy pełnosprawnym.
2. Wyjątkowo tylko zakup sprzętu AGD przystosowanego dla osób niepełnosprawnych może stać się przedmiotem dofinansowania.
3. Dofinansowanie takiego sprzętu musi być ściśle związane z indywidualnymi potrzebami osoby niepełnosprawnej, wynikającymi z niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz zaświadczeniem lekarskim (np. sprzęt AGD z oznakowaniem brajla dla osób

niewidomych).

§ 6

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier technicznych, nie wymienione w katalogu, o którym mowa w § 4.

§ 7

1. PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną, która złożyła wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
2. PCPR rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. PCPR informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku
4. W przypadku śmierci Wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
5. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków PFRON przeznaczonych na likwidację barier w danym roku, może wystąpić o dofinansowanie ponownie w roku następnym.
6. Od odmowy przyznania dofinansowania Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.

§ 8

Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób wypłacania oraz zasady rozliczenia określa umowa. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Starosty w formie pisemnej, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.

§ 9

Pozostałe warunki i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do likwidacji barier architektonicznych indywidualnym osobom niepełnosprawnym w miejscu zamieszkania.

§ 1

1. O dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które mają trudności w poruszaniu się, jeżeli ich realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych czynności lub kontaktów z otoczeniem.
2. O dofinansowanie, o którym jest mowa w ust. 1 mogą ubiegać się osoby będące właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym na stałe zamieszkują.
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.

§ 2

1. Wysokość dofinansowania wynosi do 95 % kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. Ostateczną decyzję o wysokości dofinansowania podejmuje Komisja do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych powołana przez Starostę, uwzględniając wielkość limitu środków PFRON na ten cel oraz indywidualną sytuację wnioskodawcy.
3. Wnioski podlegają rozpatrzeniu zgodnie z kryterium oceny wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych określającym skalę punktową oceny wniosków o dofinansowanie stanowiącym załącznik nr 8 do uchwały.

§ 3

1. Wniosek o udzielenie dofinansowania należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, na właściwych drukach wniosków wraz z kompletem wymaganych załączników.
2. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek w każdym czasie.
3. Wniosek w imieniu Wnioskodawcy może złożyć przedstawiciel ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem Sądu lub pełnomocnik ustanowiony notarialnie.
4. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
5. W wyjątkowych i szczegółowych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki, umożliwiającej bieżące finansowanie zadania.

§ 4

Dofinansowaniem ze środków PFRON może być objęty zakup urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności zawartych w katalogu, który w szczególności obejmuje:

1) dla osób z dysfunkcją narządu ruchu:
   a) udokumentowane koszty przeprowadzki do lokalu wymagającego małego przystosowania do potrzeb osoby niepełnosprawnej ruchowo,
   b) budowa pochylni i dojście do budynku mieszkalnego, zapewniającego osobom niepełnosprawnym samodzielny dostęp do lokalu,
   c) zakup, dostawę i montaż: podnośnika, platformy schodowej, windy przyściennej i innych urządzeń do transportu pionowego,
   d) opłaty poniesione z tytułu sporządzenia dokumentów stanowiących podstawę do wydania zgody na dopuszczenie do eksploatacji urządzenia, jeżeli konieczność uzyskania takiej zgody wynika z odrębnych przepisów,
   e) zakup, dostawę, montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych,
   f) zakup, dostawę, montaż poręczy i uchwytów w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych,
   g) roboty polegające na: likwidacji progów, likwidacji zróżnicowania poziomu podłogi,
   h) przystosowanie drzwi:
      - zakup i montaż drzwi wejściowych o szerokości co najmniej 90 cm, pozostałych co najmniej 80 cm,
      - zakup i montaż drzwi przesuwanych,
      - zakup i montaż zabezpieczenia drzwi (do wysokości 40 cm. od podłogi)

przed uszkodzeniami mechanicznymi i zainstalowanie ościeżnicy stalowej (wyłącznie dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim),
- zakup i montaż systemu otwierania drzwi (w tym balkonowych) przyciskiem (dla osób z dysfunkcją narządu kończyn górnych),
- zakup i montaż okuć do drzwi balkonowych i okien, umożliwiających ich samodzielną obsługę przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim, gdy montaż jest możliwy ze względu na stan techniczny okien i drzwi balkonowych (w kuchni i jednym pokoju wybranym przez Wnioskodawcę),

i) zakup i wymiana drzwi balkonowych i okien w przypadkach, o których jest mowa wyżej, tylko wtedy gdy montaż okuć nie jest możliwy,

j) zakup i montaż systemu automatycznego otwierania drzwi garażowych – dla Wnioskodawców ze znacznym stopniem niepełnosprawności posiadających i prowadzących samodzielnie samochód,

k) wykonanie podłoża antypoślizgowego w ciągach komunikacyjnych (wykładziny antypoślizgowej),

l) budowa przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych od sieci zewnętrznych oraz instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej,

m) przystosowanie wyposażenia kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę niepełnosprawną w tym:
- obniżenie i obudowanie zlewozmywaka oraz zakup i montaż blatów, umożliwiające dojazd wózkiem inwalidzkim,
- zakup i montaż ruchomych półek oraz półek na specjalnych prowadnicach,
- zakup i montaż zawiasów umożliwiających otwieranie drzwiczek pod kątem większym niż 90 stopni (do 170 stopni),
- zakup i montaż zatrzasków magnetycznych,

n) wyrównanie nawierzchni chodnika, wjazdu na pochylnię lub dojścia do budynku (do 5 mb.),

o) przystosowanie pomieszczeń sanitarno-higienicznych do potrzeb osoby niepełnosprawnej:
- zakup i montaż siedziska prysznicowego,
- wykonanie podłoża antypoślizgowego, wraz z otwartą strefą natrysku,
- zakup i montaż wanny nisko – dennej, antypoślizgowej lub natrysku,
- zakup i montaż umywalki z wyprofilowanym przodem,
- zakup i montaż muszli klozetowej przystosowanej dla osoby niepełnosprawnej;

2) dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:

a) zakup, dostawę, montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno – sanitarnych,

b) roboty polegające na:
- wymianie wykładziny podłogowej, jeżeli stwarza trudności

w poruszaniu się,
- oznakowaniu wyposażenia lokalu i ciągów komunikacyjnych różnym kolorem lub fakturą,
- zmianie sposobu oświetlenia,
- montażu zabezpieczenia wypełnienia skrzydła drzwi przed stłuczeniem lub wymianie skrzydła drzwi,
- likwidacja progów oraz zróżnicowania poziomu podłogi,
- wyrównanie nawierzchni chodnika, wjazdu na pochylnię lub dojścia do budynku (do 5 mb.),

c) przystosowanie pomieszczeń sanitarno – higienicznych do potrzeb osoby niepełnosprawnej:
- zakup i montaż siedziska prysznicowego,
- wykonanie podłoża antypoślizgowego, wraz z otwartą strefą natrysku,
- zakup i montaż wanny nisko – dennej, antypoślizgowej lub natrysku,
- zakup i montaż umywalki z wyprofilowanym przodem,
- zakup i montaż muszli klozetowej przystosowanej dla osoby niepełnosprawnej.

§ 5

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności z zakresu likwidacji barier architektonicznych, nie wymienione w katalogu, o którym jest mowa w § 4.

§ 6

1. W celu weryfikacji zasadności zaproponowanego przez Wnioskodawcę zakresu zadania pracownicy PCPR dokonują wstępnej wizji lokalnej u Wnioskodawcy.
2. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia, wymagającego likwidacji barier architektonicznych wniosek może zostać rozpatrzony poza kolejnością.

§ 7

1. PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną, która złożyła wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
2. PCPR rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. PCPR informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni

od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku

4. W przypadku śmierci Wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.
5. Wnioskodawcy, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej ilości środków Funduszu przeznaczonych na likwidację barier w danym roku, może wystąpić o dofinansowanie ponownie w roku następnym.

§ 8

Od odmowy przyznania dofinansowania Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.

§ 9

1. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace związane z budową w przypadku, gdy Wnioskodawca jest podnajemcą od podmiotów trzecich w budynkach lub ich częściach.
2. Dofinansowaniu nie podlegają prace o charakterze remontowo – wykończeniowym, które nie wpłyną na poprawę w funkcjonowania lecz stanowią o podniesieniu estetyki pomieszczeń, takie jak malowanie pomieszczeń, elektryka, ocieplenie, odbudowa pionów kanalizacyjnych itp.
3. Wysokość przyznanego dofinansowania określa się na podstawie zweryfikowanego kosztorysu.
4. Projekt budowlany powinien spełniać wymogi określone dla danego rodzaju obiektów w przepisach prawa budowlanego, o pomocy społecznej oraz przepisach techniczno – budowlanych, bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązujących polskich normach i zasadach wiedzy technicznej.
5. Szczegółowy koszt urządzeń, materiałów budowlanych, robót i innych czynności ustala się wg średnich cen publikowanych w regionalnych informatorach, a w przypadku ich braku wg średnich cen rynkowych.

§ 10

Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę całkowity koszt zadania, rodzaj i przeznaczenie obiektu, prawo do nieruchomości (gruntu i obiektu), deklarowany udział własny ponad określony w zasadach limit, możliwość dofinansowania przez sponsora oraz wcześniejsze korzystanie przez Wnioskodawcę ze środków PFRON i na inne cele ustawowe.

§ 11

Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób wypłacenia oraz zasady rozliczenia

określa umowa. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Starosty w formie pisemnej o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.

§ 12

Pozostałe warunki i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

Zasady dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

§ 1

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, na właściwych drukach wniosków wraz z kompletem wymaganych załączników.
2. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek w każdym czasie.
3. Wniosek w imieniu wnioskodawcy może złożyć przedstawiciel ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem Sądu lub pełnomocnik ustanowiony notarialnie.
4. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
5. W wyjątkowych i szczególnych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki, umożliwiającej bieżące finansowanie zadania.
6. Dofinansowanie będzie udzielone według kolejności wpływu wniosków, do momentu wyczerpania środków finansowych PFRON na ten cel.
7. Dofinansowanie do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze mogą być objęte:
   1) faktury i zlecenia na zaopatrzenie roku bieżącego,
   2) faktury i zlecenia na zaopatrzenie z lat ubiegłych.
8. Katalog przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych określają odrębne przepisy (rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 grudnia 2013 r., w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U. poz. 1565) w zakresie, których Narodowy Fundusz Zdrowia to świadczenie dofinansuje.
9. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie a Wnioskodawca zmarł, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie własne Wnioskodawcy.
10. W przypadku śmierci Wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.
11. Dofinansowanie nie przysługuje, gdy artykuły (przedmioty ortopedyczne lub środki pomocnicze) zostały nabyte przez osobę zainteresowaną przed dniem

uzyskania stosowanego orzeczenia, czyli przed dniem uznania danej osoby za niepełnosprawną.

§ 2

Wysokość dofinansowania wynosi:

1) do 100 % udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
2) do 150 % sumy kwoty limitu, o którym jest mowa w pkt 1, wyznaczonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.

§ 3

O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli:

1) przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
   a) 50 % przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem", na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
   b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
2) w przypadku gdy właściwa jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego poweźmie wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku o dofinansowanie danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów

§ 4

1. PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną, która złożyła wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
2. PCPR rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego

wniosku.

3. PCPR informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku
4. W przypadku śmierci Wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.
5. Wnioskodawcy, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu przeznaczonych na dofinansowania w danym roku, może wystąpić o dofinansowanie ponownie w roku następnym.

§ 5

Od odmowy przyznania dofinansowania Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.

§ 6

Pozostałe warunki i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926 z późn.zm.), oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 grudnia 2013 r., w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U. poz. 1565).

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

Zasady dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

§ 1

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, na właściwych drukach wniosków wraz kompletem wymaganych załączników.
2. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek w każdym czasie.
3. Wniosek w imieniu Wnioskodawcy może złożyć przedstawiciel ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem Sądu lub pełnomocnik ustanowiony notarialnie.
4. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
5. W wyjątkowych i szczegółowych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki, umożliwiającej bieżące finansowanie zadania.
6. Dofinansowanie będzie udzielane według kolejności wpływu wniosków, do momentu wyczerpania środków finansowych PFRON na ten cel.
7. W przypadku śmierci Wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.

§ 2

Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków PFRON.

§ 3

O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli:

1) przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach

rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:

a) 50 % przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem", na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,

b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,

2) w przypadku gdy właściwa jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego poweźmie wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku o dofinansowanie danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów,

3) zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu,

4) jeden raz w roku – osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadającej osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwóch lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

§ 4

1. Wysokość dofinansowania wynosi do 80 % kosztów sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
2. PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną, która złożyła wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni, nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
3. PCPR rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
4. PCPR informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku

§ 5

Katalog zawierający wykaz urządzeń z zakresu sprzętu rehabilitacyjnego np.:

a) rower rehabilitacyjny stacjonarny,

b) orbitrek,
c) bieżnia,
d) stepper,
e) rotory do ćwiczeń kończyn dolnych i górnych,
f) piłki rehabilitacyjne,
g) drabinki rehabilitacyjne,
h) worek rehabilitacyjny (pufa rehabilitacyjna),
i) suchy basen rehabilitacyjny,
j) mata rehabilitacyjna,
k) rękaw do masażu limfatycznego,
l) rękaw elastyczny przeciw obrzękowy,
m) klin pod rękę i inne.

§ 6

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków PFRON może być objęty zakup innych przedmiotów i urządzeń z zakresu sprzętu rehabilitacyjnego, nie wymienionych w katalogu, o którym mowa w § 5.
2. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Komisja do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny oraz dofinansowania do sportu, kultury, rekreacji i turystyki powołana przez Starostę, uwzględniając między innymi zasięg przedsięwzięcia, wniosków z uwzględnieniem posiadanych środków.

§ 7

Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób wypłacenia oraz zasady rozliczenia określa umowa. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Starosty w formie pisemnej o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.

§ 8

Wnioskodawcy, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej ilości środków Funduszu przeznaczonych na dofinansowanie sprzętu rehabilitacyjnego w danym roku, może wystąpić o dofinansowanie ponownie w roku następnym.

§ 9

Od odmowy o przyznaniu dofinansowania Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.

§ 10

Pozostałe warunki i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

Zasady dofinansowania sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

§ 1

O dofinansowanie mogą się ubiegać osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli:

1) prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
2) udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
3) udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

§ 2

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, na właściwych drukach wniosków wraz z kompletem wymaganych załączników.
2. Wnioski należy składać w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
3. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
4. W wyjątkowych i szczególnych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki, umożliwiającej bieżące finansowanie zadania.
5. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków PFRON.

§ 3

Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób niepełnosprawnych wynosi do 60 % kosztów przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem § 4.

§ 4

1. W przypadku złożenia kilku wniosków przez jeden podmiot, w pierwszej kolejności dofinansowaniu podlegają przedsięwzięcia przy udziale dużej liczby osób niepełnosprawnych a jednocześnie wnioskowanym niskim koszcie jednostkowym ze środków PFRON.
2. W pierwszej kolejności przyznaje się dofinansowanie podmiotom, które ubiegają się dofinansowanie przedsięwzięć ze środków PFRON po raz pierwszy pod warunkiem, że wniosek odpowiada celom dofinansowania.

§ 5

1. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku PCPR występuje do osoby niepełnosprawnej o jego uzupełnienie lub złożenie dodatkowych dokumentów w przypadku gdy złożone dokumenty nie w pełni potwierdzają konieczność dofinansowania likwidacji określonej bariery. Nie uzupełnienie wniosku w ciągu 30 dni powoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.
2. Dofinansowaniem mogą być objęte koszty udziału niezbędnych opiekunów osób niepełnosprawnych w planowanej imprezie, jednakże celowość takiego dofinansowania rozważa organ podejmujący decyzje.

§ 6

Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania i wielkości dofinansowania do poszczególnych przedsięwzięć podejmuje Komisja do spraw rozpatrywania wniosków o dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny oraz dofinansowania do sportu, kultury, rekreacji i turystyki powołana przez Starostę, uwzględniając między innymi zasięg przedsięwzięcia, liczbę osób niepełnosprawnych, która przedsięwzięcie obejmuje, rodzaj i stopień niepełnosprawności, udział środków własnych wnioskodawcy.

§ 7

1. Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób wypłacenia oraz zasady rozliczenia określa umowa.
2. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Starosty w formie pisemnej o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.

§ 8

Od odmowy o przyznaniu Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.

§ 9

Pozostałe warunki i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowe ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

Zasady udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) do pobytu osób niepełnosprawnych i ich opiekunów na turnusie rehabilitacyjnym.

§ 1

1. Dofinansowanie do uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych ze środków PFRON, będzie przyznawane:
   1) dzieci i młodzież w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności, które nigdy nie uzyskały dofinansowania,
   2) osoby niepełnosprawne zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności lub posiadające orzeczenie równoważne, które nigdy nie uzyskały dofinansowania,
   3) osoby niepełnosprawne zaliczone do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności lub posiadające orzeczenie równoważne, które nigdy nie uzyskały dofinansowania,
   4) dzieci i młodzież w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności, które otrzymały dofinansowanie w latach poprzednich, biorąc pod uwagę datę otrzymanego dofinansowania,
   5) osoby niepełnosprawne zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności lub posiadające orzeczenie równoważne, które otrzymały dofinansowanie w latach poprzednich, biorąc pod uwagę datę otrzymanego dofinansowania,
   6) osoby niepełnosprawne zaliczone do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności lub posiadające orzeczenie równoważne, które otrzymały dofinansowanie w latach poprzednich, biorąc pod uwagę datę otrzymanego dofinansowania,
   7) dzieci i młodzież w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności, które otrzymały dofinansowanie w roku poprzednim,
   8) osoby niepełnosprawne zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności lub posiadające orzeczenie równoważne, które otrzymały dofinansowanie w roku poprzednim,
   9) osoby niepełnosprawne zaliczone do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności lub posiadające orzeczenie równoważne, które otrzymały dofinansowanie w roku poprzednim,

2. Uwzględniając wielkość środków PFRON i ilość złożonych wniosków wysokość dofinansowania można obniżyć o 20 %.
3. Nie można obniżyć dofinansowania w przypadkach dzieci i młodzieży znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej – spełniające kryterium dochodowe na osobę w rodzinie zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.).
4. W przypadku uzasadnionym szczególnie trudna sytuacją życiową, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) osobie niepełnosprawnej na jej odrębny wniosek o podwyższenie dofinansowania do pobytu na turnusie rehabilitacyjnym do wysokości 40 % przeciętnego wynagrodzenia.
5. Podwyższenie dofinansowania uczestnictwa opiekuna może nastąpić, jeżeli opiekun pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną lub osoba ta ponosi koszty uczestnictwa opiekuna w turnusie.
6. W rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie bierze udział pracownik socjalny oceniający sytuację społeczną osoby niepełnosprawnej i jej potrzeby w zakresie rozwijania umiejętności społecznych.
7. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
8. W wyjątkowych i szczegółowych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki, umożliwiającej bieżące finansowanie zadania.
9. Osoba niepełnosprawna może zwrócić się do Starosty o dofinansowanie do turnusu rehabilitacyjnego w sytuacji szczególnej związanej z nagłym pogorszeniem stanu zdrowia (przedstawienie aktualnej dokumentacji lekarskiej). Udzielenie dofinansowania będzie mogło być zrealizowane w przypadku ewentualnej rezygnacji osób, którym dofinansowanie zostało wcześniej przyznane lub w przypadku otrzymania dodatkowych środków finansowych na to zadanie.

§ 2

Wysokość dofinansowania wynosi:

1) 30% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem" – dla osoby niepełnosprawnej ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz osoby niepełnosprawnej w wieku 16–24 lat uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności;
2) 27% przeciętnego wynagrodzenia dla osoby niepełnosprawnej z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności;

3) 25% przeciętnego wynagrodzenia – dla osoby niepełnosprawnej z lekkim stopniem niepełnosprawności;
4) 20% przeciętnego wynagrodzenia – dla opiekuna osoby niepełnosprawnej;
5) 20% przeciętnego wynagrodzenia – dla osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.

§ 3

Od odmowy o przyznaniu dofinansowania Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów KPA.

§ 4

Pozostałe warunki i wymogi określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r., nr 230, poz. 1694).

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr 263/2016
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 14 kwietnia 2016 r.

.....
(Imie i nazwisko)

.....
(Nr sprawy)

KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE LIKWIDACJI BARIER ARCHITEKTONICZNYCH, W KOMUNIKOWANIU SIĘ I TECHNICZNYCH W MIEJSCU ZAMIESZKANIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
– skala punktowa oceny wniosków o dofinansowanie

I. Stopień/rodzaj niepełnosprawności (zgodnie z treścią orzeczenia i zaświadczenia lekarskiego załączonego do wniosku):

1. Osoby z niepełnosprawnością ruchową poruszające się na wózku inwalidzkim lub po amputacji kończyn dolnych lub górnych **10 pkt**
2. Osoby z niepełnosprawnością neurologiczną poruszające się na wózku inwalidzkim **10 pkt**
3. Inne osoby z dysfunkcją narządu ruchu o stopniu niepełnosprawności:
   a) znacznym lub zaliczonym **10 pkt**
   b) umiarkowanym **3 pkt**
   c) lekkim **1 pkt**
   d) niepełnosprawność sprzężona **5 pkt**
4. Osoby z dysfunkcją narządu wzroku o stopniu niepełnosprawności:
   a) znacznym lub zaliczonym **10 pkt**
   b) umiarkowanym **5 pkt**
   c) lekkim **1 pkt**
5. Osoby z dysfunkcją narządu słuchu lub mowy o stopniu niepełnosprawności:
   a) znacznym lub zaliczonym **10 pkt**
   b) umiarkowanym **5 pkt**
   c) lekkim **1 pkt**

II. Sytuacja zawodowa Wnioskodawcy:

1. Osoba aktywna zawodowo, podnosząca swoje kwalifikacje zawodowe, dzieci lub młodzież do 24 r. ż. ucząca się lub studiująca **10 pkt**
2. Osoby z orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania **10 pkt**
3. Osoba zatrudniona **5 pkt**
4. Osoba nie zatrudniona i nie zainteresowana podjęciem pracy **0 pkt**

III. Miejsce zamieszkania:

1. Wieś **10 pkt**
2. Miasto **5 pkt**

IV. Obecne warunki przystosowania mieszkania/otoczenia do potrzeb osoby niepełnosprawnej wynikające z wizji lokalnej:

1. Złe lub brak **10 pkt**
2. Przeciętne **5 pkt**
3. Dobre **0 pkt**

V. Wnioskodawca zamieszkuje:

1. Samotnie **5 pkt**
2. Z rodziną **3 pkt**

VI. Średni miesięczny dochód za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku na 1 członka gospodarstwa domowego:

1. Do 100% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej **10 pkt**
2. Od 101 do 200% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej **5 pkt**
3. Powyżej 200% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej **3 pkt**

VII. Średni miesięczny dochód za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku dla osoby samotnie gospodarującej:

1. Do 100% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej **10 pkt**
2. Od 101 do 200% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej **5 pkt**
3. Powyżej 200% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej **3 pkt**

VIII. Inne kryteria:

1. Wnioskodawca nie otrzymał dotąd dofinansowania ze środków PFRON na daną barierę, na którą składa wniosek **10 pkt**
2. Dodatkowe osoby niepełnosprawne ze wspólnym gospodarstwie domowym Wnioskodawcy **10 pkt**
3. Uzasadnienie celowości wyboru przedmiotu dofinansowania **10 pkt**
4. Deklarowany udział własny ponad obowiązkowe 5 % kosztów realizacji zadania – za każde dodatkowe 5 % **5 pkt**

Łączna ilość pkt: .....

Maksymalna liczba pkt: .....