UCHWAŁA Nr 45 / 2019

Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 4 lutego 2019 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku do złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w programie Komisji Europejskiej Erasmus+ w sektorze Kształcenie i szkolenie zawodowe – Akcja 1. Mobilność edukacyjna

Na podstawie art. 32 ust. 1 oraz art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu Niżańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Udziela pełnomocnictwa Dyrektorowi Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku Panu Wacławowi Piędlowi do złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w programie Komisji Europejskiej Erasmus+ w sektorze Kształcenie i szkolenie zawodowe – Akcja 1. Mobilność edukacyjna, tytuł projektu „Europejskie mobilności szansą na sukces zawodowy”, w tym do składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+ oraz odbierania korespondencji od Fundacji.
2. Szczegółowy zakres pełnomocnictwa określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Dyrektorowi Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

Robert Bednarz

Załącznik do uchwały Nr 45 / 2019
Zarządu Powiatu Niżańskiego
z dnia 4 lutego 2019 r.

Nisko, dnia 4 lutego 2019 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu **Powiatu Niżańskiego** – Organu Prowadzącego w stosunku do **Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku** (**Placówka**), udzielam niniejszym dla

Pana Wacława Piędla
(imię i nazwisko)

Dyrektora Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku
(funkcja)

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących udziału Placówki w programie Erasmus+, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

1) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
2) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+,
3) odbierania korespondencji od Fundacji.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Placówki.

_____

Za Organ Prowadzący Placówkę